

中共浙江财经大学纪委文件

浙财大纪〔2015〕2号



关于实行纪检监察监督事项预先报备制度的通知

各部门、各单位：

根据中央纪委、省纪委“转职能、转方式、转作风”的要求，为更好地协助、配合各部门、各单位开展工作，切实加强对重点领域和关键环节的监督，增强监督的针对性和有效性，决定实行纪检监察监督事项预先报备制度。现将有关事项通知如下：

一、本制度所称的纪检监察监督事项，是指根据《中国共产党党内监督条例（试行）》、《浙江省党内监督十项制度实施办法（试行）》、《教育部关于普通高等学校招生监察工作的暂行规定》及上级其它有关文件规定，需要纪检监察部门参与监督的工程建设、物资（设备）采购、干部选聘、人员招聘、招生考试、职称评聘、项目评审、上级部门和学校重要决策部署贯彻落实情况及其他需要纪检监察部门监督的重要事项。

二、凡列入纪检监察监督事项范围的牵头实施部门（单位）应至少提前一周将需要纪检监察部门参与监督的事项向校纪检监察部门报送《浙江财经大学纪检监察监督事项预先报备表》和相关文件

材料。

三、纪检监察部门在收到报备材料的5天内，由负责人签署监督意见，拟定监督工作方案。对重大事项的监督，报校分管领导审定。

四、纪检监察部门对需要参与监督的事项，指派专人认真审阅报备材料，及时将监督意见与报备部门（单位）进行沟通。对纪检监察部门提出的意见，报备部门（单位）无正当理由的，应当予以采纳。

五、纪检监察部门应加强对参与监督事项的监督管理，监督人员应认真履行监督责任，做好监督记录，提出具体的监督意见，包括在监督过程中发现及纠正的问题、提出的建议、监督的基本结论等监督结果情况。

六、对临时报备需纪检监察部门实施监督的事项，纪检监察部门一般不派人参与；确因情况特殊且工作需要的，经纪检监察部门主要负责人批准方可派人参与监督。

七、纪检监察部门只对监督事项的程序性、公开性、公平性及合法性进行监督，不参与实施部门（单位）的具体业务工作。

八、报备部门对需要监督的事项承担主体责任，应切实履行自身的监管责任。

附件：浙江财经大学纪检监察监督事项预先报备表



中共浙江财经大学纪律检查委员会

2015年4月20日

附件

浙江财经大学纪检监察监督事项预先报备表

填报部门（单位）：

填报时间: 年 月 日

| | | | |
|--------------|-------|------|--|
| 联系人 | | 联系电话 | |
| 监督时间 | 年 月 日 | 监督地点 | |
| 监督事项 | | | |
| 监督事项 主要内容 | | | |
| 监督事项 附件材料 | | | |
| 填报部门 监督建议 | | | |
| 纪检监察 部门意见 | 年 月 日 | | |
| 反馈时间 | 年 月 日 | 反馈人 | |
| 项目编号 | | | |

注：请各部门、各单位提前一周将纪检监察监督事项及相关材料报送纪检监察部门。

